Rappel : Les dossiers complets de demandes d’occupation du domaine public doivent être déposés au plus tard 20 jours ouvrés avant le début du tournage/shooting.

A transmettre au :
- Service Bureau d’Accueil des Tournages : tournages@mairie-lille.fr

**COORDONNEES DU DEMANDEUR**

NOM : Cliquez ici pour entrer du texte.

Prénom : Cliquez ici pour entrer du texte.

Adresse : Cliquez ici pour entrer du texte.

Téléphone : Cliquez ici pour entrer du texte.

Email : Cliquez ici pour entrer du texte.

*Travaillez-vous pour une société de production ?*

[ ]  Oui : Cliquez ici pour entrer du texte. [ ]  Non

Contact sur place, si différent du demandeur (NOM, Prénom, fonction, coordonnées) : Cliquez ici pour entrer du texte.

**DESCRIPTION DU PROJET**

Titre du projet : Cliquez ici pour entrer du texte.

Merci d’indiquer la nature du projet : Choisissez un élément.

Nombre total de personnes (comédiens, techniciens, etc.) : Cliquez ici pour entrer du texte.

*Votre projet est-il coproduit avec le fonds Pictanovo ?*

[ ]  Oui [ ]  Non

Contact de la société de gardiennage, si nécessaire (NOM, tel, mail) : Cliquez ici pour entrer du texte.

**NATURE DE L’OCCUPATION**

ENCADRE A COPIER AUTANT DE FOIS QUE NECESSAIRE POUR CHAQUE LIEU DIFFERENT

Lieu 1 : Cliquez ici pour entrer du texte.

Stationnement :  [ ]  Oui [ ]  Non (Si oui, préciser le lieu, les jours et horaires)

Cliquez ici pour entrer du texte.

Fermeture voirie : [ ]  Oui [ ]  Non (Si oui, préciser le lieu, les jours et horaires)

Cliquez ici pour entrer du texte.

Demandes spécifiques *(ex : extinction de l’éclairage public, cascades, armes, détonations, effets de pluie/de feu, etc.)* :

Cliquez ici pour entrer du texte.

Mise à disposition d’espaces municipaux (sous conditions tarifaires) : [ ]  Oui [ ]  Non

Si oui, lesquels : Cliquez ici pour entrer du texte.

Prise de vue aérienne : [ ]  Oui [ ]  Non (Si oui, préciser le lieu, les jours et horaires)

Cliquez ici pour entrer du texte.

Lieu 2**:** Cliquez ici pour entrer du texte.

Stationnement :  [ ]  Oui [ ]  Non (Si oui, préciser le lieu, les jours et horaires)

Cliquez ici pour entrer du texte.

Fermeture voirie : [ ]  Oui [ ]  Non (Si oui, préciser le lieu, les jours et horaires)

Cliquez ici pour entrer du texte.

Demandes spécifiques *(ex : extinction de l’éclairage public, cascades, armes, détonations, effets de pluie/de feu, etc.)* :

Cliquez ici pour entrer du texte.

Mise à disposition d’espaces municipaux (sous conditions tarifaires) : [ ]  Oui [ ]  Non

Si oui, lesquels : Cliquez ici pour entrer du texte.

Prise de vue aérienne : [ ]  Oui [ ]  Non (Si oui, préciser le lieu, les jours et horaires)

Cliquez ici pour entrer du texte.

**Les tarifs de l’occupation du domaine public sont régis par la délibération en vigueur,**

**actualisés annuellement par le Conseil Municipal**

Fait à Cliquez ici pour entrer du texte. le Cliquez ici pour entrer une date.

Signature du demandeur :

**PIECES A JOINDRE**

[ ]  Attestation d’assurance « Responsabilité Civile »

[ ]  Plan avec délimitation des zones suivantes : stationnement, jeu, installation technique, départ/arrivée du drone.

Pour chaque rue, préciser la numérotation concernée.

[ ]  Type de véhicules et immatriculation pour les demandes de stationnement

[ ]  Liste des encadrants en charge de la sécurité, ou les coordonnées de la société de gardiennage et mode de gardiennage

[ ]  Pour le montage des structures, joindre le certificat de conformité en cours de validité et le certificat de bon montage des installations

*Si vous êtes une association :*

[ ]  Statuts de votre association

*Si vous êtes une entreprise ou un commerce :*

[ ]  Extraits de Kbis pour les entreprises et les commerces